

ПРИНЯТО
На заседании Совета ДОУ
от «24» 12 2018 г.,
протокол № 3



УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад № 132»
от «24» января 2019 г. № 13
Куз /Е.Н.Кузина/

Порядок перевода, отчисления и восстановления воспитанников

г. Череповец

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Уставом МАДОУ.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и основание перевода, отчисления и восстановления воспитанников ДОУ.

1.3. Информацию о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников родители (законные представители) могут получить:

- на информационном стенде ДОУ,
- на официальном сайте ДОУ.

1.4. Положение вступает в силу с момента издания приказа об утверждении Положения и действует до внесения изменения.

2. Порядок и основания для перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанников осуществляется в следующих случаях:

- при переходе в следующую возрастную группу;
- перевод в другое дошкольное учреждение по личной инициативе родителей (законных представителей) воспитанника,
- перевод в другое дошкольное учреждение по заключению психолого-медико-педагогической комиссии,
- временный перевод в другое дошкольное учреждение (ремонтные работы).

2.2. Перевод воспитанника в следующую возрастную группу проводится по окончании изучения образовательной программы, соответствующей возрасту воспитанника. Заведующий МАДОУ издает приказ о комплектовании групп по состоянию на 1 сентября каждого года.

2.3. Перевод воспитанников внутри Учреждения из одной возрастной группы в другую возрастную группу при наличии свободных мест осуществляется на основании:

- заявления родителей (законных представителей);
- заключения психолого-медико-педагогического консилиума Учреждения (при необходимости).

2.4. Перевод воспитанников из одной группы в другую возможен при уменьшении количества воспитанников в группе; на время карантина; при объединении групп летом.

2.5. Перевод воспитанников в другое образовательное учреждение возможен по инициативе и письменному заявлению родителей (законных представителей) на основании протокола автоматического комплектования, выданного управлением образования мэрии города.

2.6. Перевод воспитанников в другие муниципальные дошкольные образовательные учреждения на время проведения в Учреждении ремонтных работ производится по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанников и на основании приказа управления образования о временном переводе детей.

2.7. Основанием перевода служит заявление родителей (законных представителей) о переводе. Перевод воспитанников закрепляется приказом заведующей.

3. Порядок и основания для отчисления воспитанников

3.1. Отчисление воспитанника из ДОУ может производиться в следующих случаях:

- освоение образовательной программы в полном объеме (завершение обучения) и переходе в школу;
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение;
- обстоятельства, не зависящие от воли родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случаях ликвидации организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности

3.2. Отчисление воспитанников закрепляется приказом заведующей об отчислении.

3.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются от даты отчисления воспитанника

4. Порядок и основания для восстановления

4.1. Воспитанник, отчисленный из МАДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения обучения, имеет право на восстановление по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в МАДОУ свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является приказ заведующего МБДОУ о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МАДОУ, возникают от даты восстановления воспитанника в МАДОУ.